**Dohoda o poskytnutí služby krátkodobého hlídání dítěte**

**v dětském centru Dráček - Nehvizdy**

**Základní škola a mateřská škola Nehvizdy**

**Dětské centrum Dráček**

Pražská 100

250 81 Nehvizdy

*dále jen „ organizace“*

a

Paní/panem: ...........................................................................................

Bytem : ….......................................................................................

jméno dítěte/dětí: …........................................................................................

*dále jen „ zástupce/kyně* dítěte/dětí*“*

uzavřeli tuto dohodu o poskytování služby krátkodobého hlídání dítěte:

1. **Organizace bude poskytovat** zástupci/kyni dítěte/dětí **službu krátkodobého hlídání dítěte za podmínek uvedených v Pravidlech poskytování služby krátkodobého hlídání** dětí (dále jen „Pravidla hlídání“), za poplatek dle platného ceníku.
2. Zástupce/kyně dítěte/dětí prohlašuje, že dítě má v osobní péči a je oprávněn/a za něj jednat.
3. Zástupce/kyně dítěte/dětí **potvrzuje, že se seznámil/a s Pravidly hlídání, souhlasí s nimi, zavazuje se je dodržovat a prohlašuje, že:**
	* neprodleně rezervaci místa zruší v případě nevyužití. U pravidelného hlídání v případě zrušení předchozí den do 15 hodin bude poskytnuta jedna náhrada v dalším měsíci. U nepravidelného hlídání neprodleně, v případě opakovaného zrušení je si vědom/a možnosti sankce neposkytnutí služby, pokud opakovaně nezruší rezervaci služby a přitom jí nevyužije
	* **Dítě bude zdravé**, způsobilé k návštěvě MC
	* **V době hlídání bude zástupce dostupný na telefonu a v případě propuknutí nemoci si dítě vyzvedne nejpozději do 60 minut**
	* **oznámí každou změnu** zdravotního stavu dítěte, která by mohla ovlivnit pobyt dítěte a je si vědom/a toho, že organizace je oprávněna neposkytnout dohodnutou službu, pokud bude dítě při příchodu do MC vykazovat známky onemocnění,
	* **oznámí** každou změnu v kontaktních údajích i údajích na evidenčním listu dítěte.
4. Nedílnou součástí této dohody jsou Pravidla hlídání, vyplněný Evidenční list dítěte a souhlas se zpracováním údajů GDPR. Tato dohoda je uzavřena na dobu neurčitou, od data jejího podpisu do skončení využívání služby nebo do odvolání zástupce dítěte.

 Dohoda podepsána a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Nehvizdech dne …..............................

…………………………………….. ………………………………………….

organizace zástupce/kyně dítěte/dětí

**Pravidla poskytování služby krátkodobého hlídání dětí v DCD**

1. **Místo a čas poskytování služby:**

Služba bude poskytována v Dětském centru Dráček, Nehvizdy

**Pravidelná provozní doba:**

**Středa a pátek 8.00 -12.00 hod** (s výjimkou státních svátků)

**Nepravidelná provozní doba:**

doprovodná služba v rámci jiných aktivit Centra (vzdělávací semináře, apod.).

1. **Hlídány budou děti, splňující tyto podmínky:**
* **věk od 18 měsíců –**
* **dítě bude zdravé**, způsobilé k návštěvě dětského Centra
1. **Základní informace a podmínky poskytování služby:**
* služba bude poskytována za úplatu dle platného ceníku**,** rodiče zajistí stravu, pitný režim a hygienické. pomůcky (plenky)
* maximální **kapacita je 12 dětí najednou**
* službu **je nutné předem rezervovat**

**– pravidelné hlídání (na celý měsíc předem, jeden nebo 2 dny) e-mailem, bude potvrzeno. Registrace do 25. dne předchozího měsíce, platba do 30. dne předchozího měsíce na č.ú. 60011-428465319/0800.**

* **nepravidelné hlídání přes web** [**www.dcdracek.cz**](http://www.dcdracek.cz) **– Kurzy, miniškolka, vyplnění a odeslání přihlášky. Potvzeno e-mailem.**
* **oznamte prosím** co nejdříve, pokud **objednané hlídání nevyužijete- SMS 725 934 099**
* **Poskytnutí služby může být odmítnuto při opakovaném nevyužití služby bez předchozí omluvy**
* **službu zajistí** vždy minimálně 2 odpovědné pracovnice dětského centra
* služba bude poskytována na základě předem uzavřené písemné dohody o poskytování služby, vč. vyplněného evidenčního listu dítěte, souhlasu s těmito pravidly hlídánía souhlasu v souladu s GDPR . Tyto dokumenty prosím důkladně pročtěte, podepište před prvním využití služby. Dokumenty jsou platné do ukončení klientem. Po tuto dobu **oznamujete pouze změny.**

**PRŮBĚH KRÁTKODOBÉHO HLÍDÁNÍ DĚTÍ**

1. **Převzetí dítěte**

Před předáním rodič **dítě přezuje (obuv s pevnou patou!) a převlékne** do oblečení vhodného pro pohybové, hrací a výtvarné aktivity v MC (např. tepláčky a triko). Odpovědnému pracovníkovi **předá náhradní oblečení v sáčku, přebalovací balíček (plena, mokré ubrousky, jednorázová podložka), svačinu, pití** – vše označené jménem dítěte. Rodiče nevstupují do prostoru hlídání.

**Přijato bude jen dítě zdravé a způsobilé k návštěvě MC**, posouzení je v kompetenci odpovědné pracovnice, organizace je oprávněna v zájmu ostatních dětí neposkytnout dohodnutou péči, pokud bude dítě vykazovat známky onemocnění (rýma, kašel).

1. **Stravování a pitný režim dětí**

Rodiče jsou povinni dětem zajistit:

* vlastní stravu formou **svačiny (k dispozici je lednice)**, upravené k přímému použití, svačinky nesmí obsahovat bonbony
* pitný režim, v dostatečném množství, nejlépe v lahvi s pítkem (v případě nedostatku pití může dítě obdržet pitnou vodu),
* prosíme o **viditelné označení svačiny i pití jménem dítěte.**

## **Náplň činnosti dětí**

Program bude přizpůsoben věku dětí, zaměřený na rozvoj rozumových, řečových a pohybových schopností formou společných pohybových, hudebních a výtvarných aktivit. Střídají se společné organizované aktivity a volná hra, respektujeme zájem dětí. Oblíbené aktivity vašich dětí uveďte prosím v evidenčním listě dítěte. Budeme podporovat hygienické návyky.

Děti budou hlídány v prostorách dětského centra a v oploceném parku před centrem.

Při nenadálé závažné situaci (např. nemoc) bude rodič kontaktován telefonicky a je povinen si dítě neprodleně vyzvednout. V případě úrazu dítěte mu bude poskytnuta první pomoc (pracovnice jsou proškoleny, k dispozici je lékárnička), bude zapsán zápis do knihy úrazů, dle potřeby bude zavolána lékařská pomoc a rodiče budou neprodleně informováni telefonicky.

## **Vyzvednutí dítěte**

Dítě **bude předáno pouze osobě uvedené v evidenčním listu**. Pracovnice Centra může požádat o občanský průkaz.

V případě, že nestihnete vyzvednout dítěte v termínu dle dohody, nás prosím informujte na čísle: 725 934 099.

Pokud si dítě nevyzvednete v hlídací době, bude v  péči zaměstnankyň dětské skupiny. Po ukončení provozní doby dětské skupiny a v nutném případě bude kontaktována Policie ČR.